# Consignes pour le dépôt des soumissions

Le texte complet d’une vingtaine de pages (40 000 caractères au maximum) doit être déposé au plus tard le 12 mai 2024 sur <https://airmap2024.sciencesconf.org> **au format PDF**

**Le document à déposer doit être intitulé de la manière suivante**

**NOMDEOUDES AUTEURSairmap2024.pdf**

**Exemple :**

**DUPONTairmap2024.pdf**

**DUPONTDURANDairmap2024.pdf**

Les communications proposées ne doivent pas avoir été publiées à la date de soumission. Si une soumission dans une revue est en cours lors de la proposition au colloque, cela devra être précisé en note de bas de page attachée au titre de la communication. Si les communications ont été présentées, pour partie, lors de colloques, conférences ou journées de recherche antérieures, cela devra également être indiqué en note de bas de page attachée au titre de la communication, en identifiant les contextes de présentation (nature de la manifestation, lieu, date).

Un prix de la meilleure communication sera attribué lors du Colloque.

La page de titre doit apparaitre sur une page séparée du corps du texte et indiquer : le titre de la communication, les auteurs, la personne à contacter + 5 mots clés.

Pour chacun des auteurs, faire figurer sur cette page : nom, organisme ou université d’affiliation, adresse postale, téléphone, adresse électronique. Lors de l’envoi du texte complet, il est demandé aux auteurs sur la première page d’insérer un résumé (1 200 caractères au maximum) en français et en anglais au-dessus des mots clés.

Un document à télécharger pourra vous aider dans la mise en forme du texte pour se conformer aux normes suggérées qui figurent ci-après.

CORPS DU TEXTE

* Le corps du texte doit être entièrement présenté en format A4, en recto, Calibri 11, en interligne simple, marges 2.5 cm, haut, bas, droite, gauche. Pas de saut de ligne. Espacement 6 pts après chaque paragraphe.
* La numérotation des paragraphes se fait en chiffres arabes selon le système à étages (3 niveaux maximum) :
  1. Titre de la section (Calibri 12, gras) ;

1.1. Sous-section (Calibri 12, gras) ;

1.1.1. Paragraphe (Calibri 12, gras).

* Pour chaque titre : espacement 18 pts avant et 12 pts après.
* Les citations dans le texte, ainsi que les locutions latines et étrangères doivent être en italique.
* Les schémas, graphiques et tableaux doivent être numérotés, comporter un titre en gras (Calibri 11) au-dessus et la référence à une source en italique en dessous (Calibri 10). Pour les schémas, graphiques et tableaux produits par l’auteur ou les auteurs, mentionner source : « l’auteur » ou « les auteurs ».
* Les tableaux (et autant que possible les schémas) doivent être dans un format qui peut être édité pour la mise en page. Ils ne doivent donc pas être sous la forme d’images ou de captures d’écran.

BIBLIOGRAPHIE

La bibliographie et les références doivent être présentées selon le format APA.

Les références dans le texte doivent être citées en mettant entre parenthèses le(s) nom(s) de (des) l’auteur et l’année de la référence [ex : (Porter 1982)]. Les références ou citations d’articles non publiés sont à éviter.

Les notes doivent figurer en bas de page, caractère Calibri 10 interlignes simples.

Les références bibliographiques, en Calibri 10, regroupées à la fin du texte, doivent respecter les usages internationaux. Les auteurs doivent y être repris par ordre alphabétique, avec indication du nom, de l’initiale du prénom, de la date de publication, du titre de l’ouvrage et la ou les page(s) citée(s) pour un livre, indication du lieu et de la maison d’édition et de la collection éventuelle : pour un article, indication du titre de la revue, du volume et du numéro et des pages concernées. Lorsque plusieurs ouvrages du même auteur sont publiés la même année,  il est adjoint à la mention de celle-ci une lettre minuscule : 1997a, 1997b, etc.

Référence à un article :HOOD, C. (1991). A public management for all seasons?. Public Administration, 69, 1, p. 3-19.

Référence à un ouvrage :OSBORNE, D., GAEBLER, T. (1992). Reinventing government. How the entrepreneurial spirit is transforming the public sector?. Addison-Wesley.

Référence à un article dans un ouvrage collectif :GUERET-TALON, L. (2008). De la qualité au développement durable : un défi du management public. in HURON, D., SPINDLER, J. (éd.), Le management public en mutation. L’Harmattan. p. 335-360.

Référence à une communication :DESMARAIS, C., EDEY-GAMASSOU, C. (2011). La motivation de service public à l’aune du service public à la française. Colloque AIRMAP-PMP, juin, Université de Versailles-Saint Quentin.

Veillez à bien respecter les normes APA pour les références, notamment pour les parties en italique. Pour les livres : Auteur, Initiale du prénom. (Année de publication). Titre du livre en italique. Maison d’édition. Pour les articles : Auteur, Initiale du prénom. (Année de publication). Titre de l’article. Titre de la revue en italique, Volume (Numéro), Plage de pages.